

Пожаревачка гимназија
Пожаревац
Број: 729
Датум: 11.9.2025.

На основу члана 20. Статута Пожаревачке гимназије у Пожаревцу, 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др закони, 10/2019, 6/2020, 129/2, 92/23 и 19/2025.), Школски одбор Пожаревачке гимназије у Пожаревцу, на седници одржаној дана, 11.9.2025. године, једногласно доноси

П РА В И Л Н И К О В А Н Р Е Д Н И М У Ч Е Н И Ц И М А

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о ванредним ученицима (у даљем тексту: Правилник), регулишу се основна права и обавезе ванредних ученика у Пожаревачкој гимназији у Пожаревцу (у даљем тексту: Школа), начин и рокови за полагање испита, заштита права, евиденција и издавање јавних исправа ванредним ученицима.

Члан 2.

Ванредан ученик је ученик који савлађује наставни план и програм, односно стиче средње образовање без похађања наставе, путем полагања испита и старије је од 17 година.

Изузетно, од овог става, лице млађе од 17 година може да стиче средње образовање и васпитање као ванредан ученик уз сагласност министра и то:

- Лице које се професионално бави спортом;
- Лице чија природа болести објективно не дозвољава редовно похађање наставе;
- У другим оправданим случајевима када објективне околности не дозвољавају редовно похађање наставе.

Члан 3.

Право на ванредно школовање могу имати ученици, који су старији од 17 година и то:

- редован ученик који у току школске године из оправданих разлога пређе на ванредно школовање;
- редован ученик завршног разреда који не положи поправни или матурски испит у августовском испитном року, може тај испит да полаже, као ванредан ученик, у испитним роковима утврђеним општим актом школе;
- редован ученик који није положио поправни испит, може да заврши започети разред наредне школске године, у својству ванредног ученика, поновним полагањем неположеног испита.

ІІ П РА В А И О Б А В Е З Е В А Н Р Е Д Н О Г У Ч Е Н И К А

Права ванредног ученика

Члан 4.

Основна права и обавезе су прописана Законом, Статутом Школе и другим општим актима Школе.

Основна права су:

- 1) право да путем полагања испита стекне одговарајуће образовање;
- 2) уважавање личности ученика;
- 3) заштита од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 4) благовремена и потпуна информација о питањима од значаја за његово школовање;
- 5) информације о његовим правима и обавезама;
- 6) право на припремни рад кроз консултације са предметним наставником;
- 7) подношење приговора на испит и на остваривање других права по основу образовања, у складу са законом и општим актима Школе.

Обавезе ванредног ученика

Члан 5.

Ванредни ученик има обавезу да:

- 1) поштује школска правила, одлуке директора, наставника и органа школе;
- 2) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом,
- 3) у поступку оцењивања на испиту покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика;
- 4) за време полагања испита и боравка у Школи чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија,
- 5) плаћа стварне трошкове полагања испита;
- 6) полаже испите и извршава друге утврђене обавезе у складу са Законом и општим актима Школе.

III ПРЕЛАЗАК СА РЕДОВНОГ НА ВАНРЕДНО

Члан 6.

Родитељ односно други законски заступник редовног ученика који има више од 17 година и који са редовног школовања прелази на ванредно мора да поднесе молбу директору школе. Директор решењем одобрава прелазак ученика са редовног школовања на ванредно.

Члан 7.

Школовање ванредног ученика је бесплатно. Ученик плаћа стварне трошкове припреме и организације испита, по цени коју одобри Школски одбор школе.

Члан 8.

Ванредани ученик који је у школској години положио све испите једног разреда, може да се у истој школској години упише у наредни разред.

Члан 9.

Школа организује за ванредног ученика припремну наставу у зависности од потреба и интересовања ученика.

Припремна настава за ванредног ученика организује се у виду консултација са предметним наставником.

IV ИСПИТИ ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Члан 10.

Ванредан ученик полаже испит из сваког предмета утврђеног наставним планом и програмом, осим из предмета физичко васпитање ако је старији од 20 година. Владање ванредног ученика не оцењује се.

Члан 11.

Ванредни ученик савлађује наставни план и програм путем полагања испита, у следећим испитним роковима: септембарском, октобарском, новембарском, децембарском, јануарском, фебруарском, мартовском, априлском, мајском, јунском и августовском.

Члан 12.

Испити се полагају по предметима и разредима.

Члан 13.

Пријаву за полагање испита у сваком испитном року, ванредни ученик подноси секретару Школе до 10. у месецу.

Уз пријаву за полагање испита, ванредни ученик подноси доказ о уплати накнаде за сваки појединачни испит, у износу који је утврђен одлуком Школског одбора Школе. У случају да ванредни ученик не изврши благовремено уплату накнаде за полагање испита у одређеном року, губи право на полагање испита у том року.

Члан 14.

Ванредан ученик може положити највише пет испита у једном испитном року.

У изузетним случајевима ванредан ученик може пријавити и више од пет испита у једном испитном року, уз сагласност директора школе.

Члан 15.

Уколико ванредан ученик не изађе на испит у року у коме је пријавио, извршена уплата се не враћа.

Члан 16.

Са висином накнаде трошкова полагања испита, ванредни ученик мора бити упознат на почетку школске године приликом уписа, при стицању својства ванредног ученика или при промени у складу са одлуком Школског одбора.

Члан 17.

Испити се полагају у просторијама Школе, а полагају се усмено, писмено, писмено и усмено и радом на рачунару са усменом одбраном.

Испити се полагају пред Комисијом коју именује директор Школе.

Комисија се састоји од три члана: председника и два члана, при чему најмање два члана морају бити стручна за предмет који се полаже.

Испитна комисија ради у пуном саставу, а оцену утврђује већином гласова својих чланова одмах после обављеног испита и саопштава је ванредном ученику.

Успех ванредног ученика на испиту оцењује се бројчаном или описном оценом у складу са Законом и општим актом.

Члан 18.

Ученик није положио испит и у записнику о полагању испита уписује му се оцена недовољан (1) ако:

- није савладао градиво из предмета у складу са законом и Правилником о оцењивању у средњој школи;

- ако одустане од полагања испита.

Сматра се да је ученик одустао од полагања испита ако:

- неоправдано не приступи полагању испита у заказано време,

Ако ученик достави оправдање о спречености да изађе на испит, пре дана одређеног за полагање испита и затражи одлагање испита, директор цени оправданост разлога и доноси одлуку о одлагању испита.

Члан 19.

Ученик који омета ток испита, понаша се недолично или се служи недозвољеним средствима у току испита, може бити удаљен са испита и оцењен недовољном оценом.

Члан 20.

Матурски испит ванредан ученик полаже као и редовни у јунском или августовском року, а ако не положи може у осталим роковима.

Члан 21.

О току испита води се одговарајући записник предвиђен Правилником о евиденцији у средњој школи.

Члан 22.

На остала питања у вези са испитима ванредног ученика која нису регулисана овим Правилником, као и за матурски испит примењују се одговарајуће одредбе Правилника о организацији и спровођењу испита у Школи.

V ПРИГОВОР НА ИСПИТ

Члан 23.

Ванредан ученик, његов родитељ или старатељ, има право да поднесе приговор на испит.

Приговор на испит подноси се директору Школе у року од 24 сата од саопштења оцене.

Директор је дужан да одлучи о приговору у року од 24 сата од њеног пријема, уз претходно прибављене изјаве наставника. Ако утврди да је испит обављен противно Закону о основама система образовања и васпитања или посебном закону и прописима донетим на основу њих, поништиће испит и упутиће ванредног ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана, од дана подношења приговора. Директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит оспорен. Оцена комисије је коначна.

VI ЈАВНЕ ИСПРАВЕ ЗА ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Члан 24.

Ванредном ученику Школа за сваки завршени разред издаје сведочанство.

Ванредном ученику завршног разреда Школа издаје диплому о положеном матурском испиту.

Ванредном ученику који не положи све предмете из једног разреда, Школа издаје уверење о положеним испитима.

VII НАЧИН ВОЂЕЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 25.

У Школи се води евиденција у складу са Законом о средњој школи, Правилником о садржају и начину вођења евиденције у средњој школи, на прописаним обрасцима.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона, Статута и подзаконских аката.

Члан 27.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о ванредним ученицима бр. 294 од 29.4.2024. године.

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Председник Школског одбора

Владан Гајић

Република Србија
Пожаревачка гимназија
Симе Симића 1
Пожаревац
Број: 729
Датум: 11.9.2025.

ПРАВИЛНИК О ВАНРЕДНИМ УЧЕНИЦИМА

Пожаревац, 2025.

VII НАЧИН ВОЂЕЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 25.

У Школи се води евиденција у складу са Законом о средњој школи, Правилником о садржају и начину вођења евиденције у средњој школи, на прописаним обрасцима.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона, Статута и подзаконских аката.

Члан 27.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о ванредним ученицима бр. 294 од 29.4.2024. године.

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Председник Школског одбора




Владан Гајић